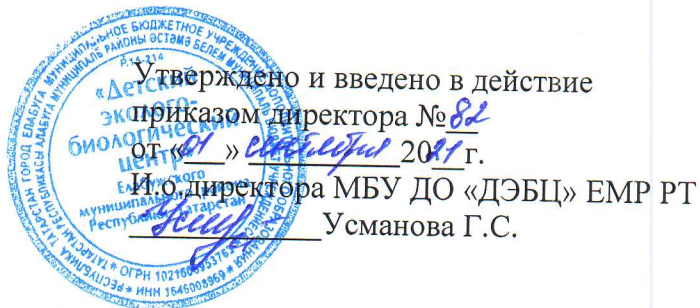


Принято  
на заседании педагогического совета  
МБУ ДО «ДЭБЦ» ЕМР РТ  
Протокол № 1  
от «01» августа 2021 г.



**Положение об условиях и порядке проведения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский эколого-биологический центр» Елабужского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

Положение об условиях и порядке проведения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский эколого-биологический центр» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение, далее – Учреждение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ (статьи 187, 196, 197), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 г. №68-З «Об образовании».

Положение конкретизируется приказами регионального, муниципального и внутриучрежденческого уровней, определяющих сроки, порядок и содержание процесса повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников.

**2. Права и обязанности работодателя**

Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд Учреждения;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе образовательных учреждений высшего образования Республики Татарстан;
- устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению по согласованию с профсоюзным комитетом.

Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним рабочее место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением;
- оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации в другой местности;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом образовательного учреждения;
- предоставлять дополнительный отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в каникулярное время, но не чаще 1 раза в 2 года.

### **3. Права и обязанности педагогических работников**

В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации Учреждения в другой местности;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией Учреждения и за счет собственных средств;
- на дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- освоение дополнительных профессиональных программ при условии наличия среднего профессионального и (или) высшего образования либо обучения в учреждениях среднего профессионального и (или) высшего образования;
- равенство возможностей на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- предоставить ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации для внесения в личное дело.

### **4. Процедура направления педагогического работника на курсы повышения квалификации**

Процедура прохождения педагогическими работниками образовательных организаций Республики Татарстан курсов повышения квалификации предполагает назначение кураторов по повышению квалификации в Учреждении.

Куратор Учреждения назначается ответственным за сопровождение прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками Учреждения в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» приказом директора Учреждения.

Куратор проводит консультации с педагогическим коллективом Учреждения по работе в личном кабинете информационной системы «Электронное образование в Республике Татарстан».

Проверяет полноту и достоверность заполнения анкетных данных педагогических работников в личных кабинетах в разделе «Моя анкета» и присвоения уникального номера после подачи заявления на курсы повышения квалификации.

После окончания курсов повышения квалификации педагогический работник передает данные о прохождении куратору Учреждения, который по вкладке «Подтверждение прохождения ПК» вносит данные об окончании курсов повышения квалификации педагогическим работником.

Куратор в течение всего календарного года отслеживает прохождение курсов педагогическими работниками.

### **5. Формы профессиональной переподготовки и повышения квалификации**

Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

*Профессиональная переподготовка работников проводится в Учреждении на условиях*

и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

*Повышение квалификации* работников может проводиться в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации работников образования, имеющих лицензию на данный вид деятельности, а также в форме самообучения и внутреннего обучения.

Для реализации педагогическим работником возможностей непрерывного образования, самостоятельного конструирования индивидуального образовательного маршрута с учетом своих профессиональных потребностей, согласованных с потребностями Учреждения, и выбора наиболее приемлемых для себя сроков его прохождения работник может использовать ресурсы *накопительной системы повышения квалификации*.

Образовательная программа повышения квалификации по накопительной системе рассматривается как совокупность учебных программ, выбранных слушателем в логике обозначенного направления (проблемы) повышения квалификации.

Конструирование образовательной программы повышения квалификации по накопительной системе выполняется педагогическим работником самостоятельно.

*Самостоятельная подготовка* (самообучение), как форма непрерывного, систематического пополнения и углубления знаний, закрепления практических умений и навыков, является обязательной и включает в себя:

- изучение текущих и вновь принятых законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ;
- регулярное ознакомление с новой юридической, экономической, общественно-государственной, педагогической и другой специальной литературой, материалами средств массовой информации;
- практическую работу по совершенствованию навыков преподавания, использования информационных технологий и ресурсов;
- формирование профессионально важных психологических и личностных качеств;
- изучение и обмен опытом с коллегами;
- другие способы самостоятельного повышения своего профессионального мастерства.

*Внутреннее обучение* (повышение квалификации без получения итоговых аттестационных документов) может включать: лекции, семинары, конференции, круглые столы, деятельностные игры, адаптационное обучение для вновь принятых работников, интерактивное обучение, взаимообучение, тренинги, демонстрации опыта и другие. *Групповое обучение* предполагает объединение педагогических работников в специальные группы и обучение в этих группах. При данной форме обучения итоговый результат может быть получен группой. Форма может использоваться для получения, в результате обучения группы, проекта или программы по какому-либо направлению деятельности.

Учреждение осуществляет внутреннее обучение собственными обучающими ресурсами или с помощью привлекаемых специалистов.

Подготовка, переподготовка и повышение квалификации осуществляется по дневной, вечерней формам обучения, с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от работы с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий, путем сочетания этих форм.

## **6. Финансовое обеспечение**

Плановое повышение квалификации педагогических работников в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» финансируется из средств республиканского бюджета.

При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата.

Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

Повышение квалификации в форме самообразования осуществляется за счет собственных средств работника.

Внутренняя система повышения квалификации производится за счет средств Учреждения.

#### **7. Заключительные положения**

Настоящее Положение утверждается директором Учреждения и вступает в силу с даты его утверждения.

Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.

Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами.

Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.